

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie
ul. Pańska 3
00-124 Warszawa

na

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego w zamówieniu o przyznanie kredytu – na planowaną budowę siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości”

Przetarg nieograniczony o wartości niższej od równowartości kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tj. 207.000 €

Oznaczenie CPV: 79111000-5 Usługi w zakresie doradztwa prawnego, 79100000-5 Usługi prawnicze – usługi niepriorytetowe.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

DYREKTOR
MUZEUM SZTUKI NOWOCZESNEJ
W WARSZAWIE
.....
Joanna Mytkowska
ZATWIERDZAM



.....
Mikołaj Mundak

ze zgody formalno-prawnej

ADWOKAT

.....
Marcjanna Rejman-Jędrzak

Warszawa 27/03/2014r.

Warszawa, marzec 2014 r.



I. ZAMAWIAJĄCY

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie,
ul. Pańska 3,
00-124 Warszawa,
tel: 022 596 40 10 fax: 022 596 40 22 e-mail: zamowienia.publiczne@artmuseum.pl
godziny pracy Muzeum: pn-pt: 9.00-20.00.sob-nie. 12:00-20:00.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

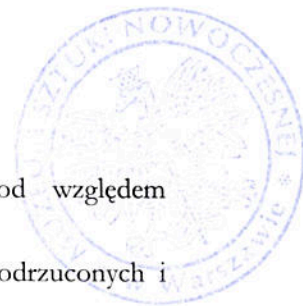
Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn. zmian.) zwanej dalej: „Ustawą”.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy – zamówienie uzupełniające będzie polegało na rozszerzeniu podstawowego przedmiotu zamówienia.

Znak postępowania: 7/MSN/PN/2014

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

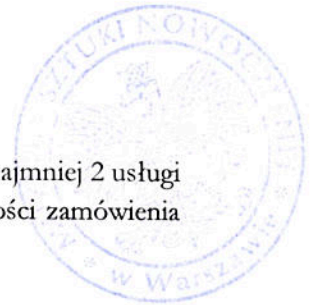
1. Niniejsze zamówienie obejmuje: Zakres obowiązków Wykonawcy usługi polegającej na przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na wybór podmiotu, który udzieli kredytu na planowaną budowę nowej siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości.
2. Przygotowanie postępowania:
 - a. przygotowanie SIWZ:
 - i. przygotowanie istotnych postanowień umowy z Wykonawcą który będzie Kredytodawcą (w tym):
 - wskazanie zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy, zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia (w tym zmian terminu wykonania zamówienia);
 - ii. określenie warunków udziału w postępowaniu, opisu sposobu dokonywania oceny warunków.
 - iii. przygotowanie pozostałych elementów SIWZ wymaganych art. 36 Ustawy, a w zakresie elementów fakultatywnych przygotowanie w konsultacji z Zamawiającym wybranych przez niego elementów koniecznych ze względu na charakter zamówienia.
 - b. przygotowanie wszystkich elementów i procedur związanych z ogłoszeniem o zamówieniu dla wartości zamówienia odpowiadającego treścią SIWZ, zgodnie z art. 39 Ustawy oraz jego zamieszczenie w odpowiednim publikatorze, w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej.
3. Przeprowadzenie postępowania w trybie przetargu nieograniczonego:
 - a. udzielanie wyjaśnień części formalnej treści SIWZ, a w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia - dokonywanie tych wyjaśnień po uzyskaniu odpowiedniej pomocy merytorycznej ze strony Zamawiającego lub jego przedstawicieli. Wprowadzanie ewentualnych zmian w SIWZ w zakresie zgodnym z art. 38 Ustawy.
 - b. ocena formalna złożonych ofert;



- c. zapewnienia poprawnego przebiegu oceny merytorycznej ofert pod względem formalnym;
 - d. przekazanie informacji nt. wyboru oferty najkorzystniejszej i ofertach odrzuconych i wykonawcach wykluczonych;
 - e. obsługa prawna w zakresie zawarcia umowy;
4. Obsługa w zakresie reprezentacji przed Krajową Izbą Odwoławczą („KIO”) oraz Sądem Okręgowym w przypadku wnoszenia środków ochrony prawnej przez Wykonawców. Cena oferty powinna uwzględniać jednokrotne reprezentowanie Zamawiającego przed KIO oraz przed Sądem Okręgowym. Przez jednokrotne reprezentowanie należy rozumieć udział w postępowaniu odwoławczym zakończonym prawomocnym orzeczeniem, od którego nie służy odwołanie.
 5. Wszelkie czynności Wykonawcy muszą spełniać wymogi Ustawy obowiązującej w dniu wszczęcia postępowania, a w przypadku zmiany Ustawy w zależności od treści przepisów międzyczasowych. Wykonawca bierze odpowiedzialność za przeprowadzenie procedury w sposób zgodny z tymi przepisami.
 6. Wykonawca będzie działał w postępowaniu jak pełnomocnik Zamawiającego na podstawie stosownego umocowania udzielonego zgodnie z art. 15 ust. 2 Ustawy. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie dane konieczne do zalogowania się do systemu e-notices (serwis SIMAP) w celu przekazania ogłoszeń Urzędu Publikacji Unii Europejskiej.
 7. Wykonawca zapewnia osoby zdolne do wykonania zamówienia w liczbie wymaganej dla realizacji zamówienia posiadające odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
 8. Zamawiający zapewnia osoby, które będą dokonywały merytorycznej oceny ofert zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego kryteriami. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z tymi osobami z tym, że w kwestiach prawnych i formalnych decydujące zdanie ma Wykonawca.
 9. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić procedurę nie dłużej niż w ciągu 250 dni W przypadku składania jakichkolwiek środków ochrony prawnej w toku postępowania, termin realizacji umowy zostanie proporcjonalnie wydłużony.
 10. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia bieżącej dokumentacji związanej z przeprowadzeniem postępowania oraz zamknięcia i przekazania Zamawiającemu całej dokumentacji przetargowej (w zakresie który go dotyczy, w tym wszystkich druków ZP oraz protokołów wymaganych podczas realizacji postępowania) zgodnie z przepisami Ustawy..
 11. Kod CPV: 79111000-5 Usługi w zakresie doradztwa prawnego, 79100000-5 Usługi prawnicze.
 12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
 13. Kwota udzielonego kredytu wyniesie w przybliżeniu 300.000.000 zł. plus wartość obsługi kredytu.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.oraz którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.
2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków:
 - 2.1. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w ust. 1 pkt. 2, jeżeli Wykonawcy wykażą, że:
 - a) Posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj. wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania



ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi doradztwa w postępowaniu o udzielenie kredytu lub usługi leasingu, o wartości zamówienia przekraczającej kwoty o których mowa w art. 11 ust 8 Ustawy .

2.2 Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli Wykonawcy wykażą, że:

- a) Dysponują co najmniej jedną osobą, która posiada doświadczenie w przewodniczeniu komisji przetargowej w postępowaniu o wartości zamówienia wyższej niż 100.000.000 zł (sto milionów złotych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,
- b) Dysponują co najmniej jedną osobą z doświadczeniem w co najmniej 5 krotnej reprezentacji strony lub uczestnika postępowania przed KIO,
- c) Dysponują co najmniej jedną osobą z uprawnieniami radcy prawnego lub adwokata i co najmniej 3 letnim doświadczeniu w doradztwie prawnym w zakresie Prawa Zamówień Publicznych,
- d) Dysponują co najmniej jedną osobą, która występowała w charakterze pełnomocnika przed Sądem Okręgowym w sprawie skargi na wyrok KIO, w której przedmiotem sporu była ocena zgodności czynności Zamawiającego polegających na sporządzeniu opisu przedmiotu zamówienia, oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub oceny ofert z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 1376).

Zamawiający nie wyraża zgody by jedna osoba została wskazana w celu wykazania spełnienia więcej niż jednego z warunków, o których mowa w pkt. 2.2 lit a-d.

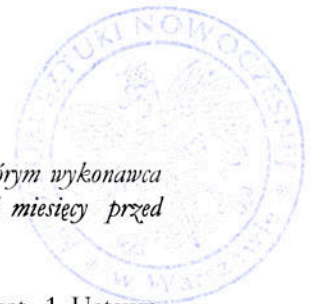
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków na zasadzie opisanej w art. 26 ust. 2b Ustawy.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie składają wraz z ofertą:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ);
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ);
Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia także w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w niniejszym punkcie.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast wskazanego dokumentu wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o którym mowa w pkt. 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu*

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.)



Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia także w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w niniejszym punkcie.

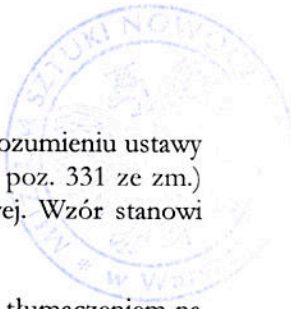
4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, daty wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów* dotyczących usług wskazanych w wykazie, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty. Wykonawca wskazuje w wykazie tylko usługi potwierdzające spełnianie warunku wiedzy i doświadczenia. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

W przypadku, gdy wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walucie innej niż polski złoty, Zamawiający przeliczy je w celu dokonania oceny spełnienia warunku wg średniego kursu NBP dla tej waluty z dnia otwarcia ofert.

*Dowodem, o którym mowa powyżej jest poświadczenie. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, jako dowód traktowane będzie również oświadczenie Wykonawcy. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Wykonawca może złożyć jako poświadczenie inne dokumenty, takie jak protokoły odbioru, referencje;

5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nie czynności, informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczeniem, że osoby te posiadają wymagane w SIWZ uprawnienia - potwierdzający spełnianie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. (wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ);
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum), oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1, 2 oraz 4 i 5 mogą zostać przez tych Wykonawców złożone wspólnie, zaś dokument, o którym mowa w pkt 3 musi zostać złożony przez każdego z tych Wykonawców. Podmioty występujące w Konsorcjum są zobowiązane do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

- 
8. Listę podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 ze zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej. Wzór stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.
 9. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem na numer wskazany w pkt. I SIWZ. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, e-maila uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faxu lub wiadomości przesłanej e-mailem.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, **kierując zapytania na piśmie, faksem, e-mailem** na adres, e-mail lub numer faksu wskazany w I niniejszej SIWZ.
3. Zgodnie z art. 38 Ustawy treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym została przekazana SIWZ oraz zostanie zamieszcza na stronie internetowej, na której Zamawiający umieścił treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony jest pracownik Zamawiającego: Pan Łukasz Jarząbek ;

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wpłaty wadium w niniejszym postępowaniu.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty, lub potwierdził za zgodność z oryginałem.
- 5) Wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 8) Wykonawca zamieści ofertę w kopercie (opakowaniu), która będzie posiadać następujące oznaczenie: Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie, ul. Pańska 3, 00-124 Warszawa:

Oferta na: **„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego w zamówieniu o przyznanie kredytu na planowaną budowę siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości”**

Nie otwierać przed dniem 4.04... 2014 r., godz. 15.25

- 9) poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta (opakowanie) winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby ofertę złożoną po terminie można było zwrócić na adres Wykonawcy bez jej otwierania.

2. Zawartość oferty:

Zamawiający wymaga, aby oferta Wykonawcy zawierała:

- 1) wypełniony Formularz Ofertowy - Załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) dokumenty opisane w pkt. V SIWZ;
- 3) W przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik wymagane jest pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. (Jeśli zachodzi sytuacja wynikająca z przepisu 26 ust 2b Ustawy);
- 6) Fakultatywnie dokumentację związaną z kryteriami oceny oferty innymi niż cena.

3. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 1 ust. 8 i 9, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca umieścił w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczył klauzulą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- (1) Ofertę należy złożyć do dnia 4.04... 2014 r., godz. 15.00 w siedzibie Zamawiającego (recepcja Muzeum).
- (2) Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca. Złożenie oferty w miejscu innym, niż wyżej podane może skutkować nie dotarciem oferty do komisji przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy Wykonawcy. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 4.04... 2014 r., o godz. 15.25 w siedzibie Zamawiającego.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi w formularzu oferty cenę brutto za całość świadczenia usług opisanych w SIWZ.
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania usługi we wskazanym wymiarze czasowym i przedmiotowym tj. koszty dojazdów na miejsce świadczenia usług w obrębie miasta stołecznego Warszawa, koszty wydruków, papieru, ksero oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonywania usług zgodnie z SIWZ z zastrzeżeniem poniższego ustępu.
3. Cena nie obejmuje udokumentowanych i uzasadnionych kosztów dojazdów do miejsca świadczenia usług poza granicami miasta stołecznego Warszawy, kosztów wymaganych opłat administracyjnych, znaków opłaty skarbowej, kosztów wpisów w postępowaniach przed sądami.

XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, wynikające z umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania, prowadzone będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

1. cena brutto - waga 30 % wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 30 \text{ pkt.}$$

2. **Potencjał ludzki – maksymalnie 15 pkt.**

- a) liczba osób z uprawnieniami radcy prawnego lub adwokata - 10 %, za każdą osobę z uprawnieniami radcy prawnego lub adwokata Wykonawca otrzyma 2 punkty - maksymalnie za 5 osób tj łącznie nie więcej niż 10 punktów,
- b) liczba osób (innych niż osoby wskazane dla oceny w kryterium opisanym w rozdziale XIV ust. 2 lit a) SIWZ z wykształceniem wyższym prawniczym - 5 %. Za każdą osobę z takim wykształceniem Wykonawca otrzyma 1 punkt - maksymalnie za 5 osób tj. łącznie nie więcej niż 5 punktów.

3. Wykonawcy są zobowiązani do potwierdzenia powyżej wskazanych kryteriów w formie wykazu (wzór – załącznik nr 7 do SIWZ) potwierdzającego posiadany potencjał ludzki. Zamawiający w toku oceny ofert będzie brał pod uwagę tylko te osoby wskazane w wykazie, które nie są udostępnione Wykonawcy na zasadzie art. 26 ust. 2b Ustawy.

3.1 Brak załączenia wymienionych w pkt 3 dokumentów potwierdzających potencjał ludzki opisany w pkt. 2 lit a i b, nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, a spowoduje przyznanie w kryterium potencjału ludzkiego 0 pkt. Dokumenty opisane w pkt 3 nie podlegają uzupełnieniu w przypadku ich niezłączenia do oferty.

4. **Doświadczenie Wykonawcy - maksymalnie 55 pkt.**

- a) liczba postępowań o udzielenie zamówienia publicznego o wartości powyżej 50.000.000 PLN w których Wykonawca świadczył usługi doradztwa dla zamawiającego w rozumieniu Ustawy w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert – 45 %, za każde postępowanie Wykonawca otrzyma 1,5 punktu - łącznie nie więcej niż 45 punktów.
- b) liczba postępowań odwoławczych, w których Wykonawca (osoby działające w imieniu Wykonawcy) reprezentował jako pełnomocnik strony lub uczestnika postępowania odwoławczego w ciągu ostatniego roku przed upływem terminu składania ofert. - 10% - za każdą reprezentację w postępowaniu odwoławczym Wykonawca otrzyma 0,125 pkt - łącznie nie więcej niż 10 punktów.

4.1 Wykonawcy są zobowiązani do potwierdzenia powyżej wskazanych kryteriów w formie wykazu (wzór – załącznik odpowiednio nr 8 i 9 do SIWZ) potwierdzającego posiadane doświadczenie. Zamawiający

w toku oceny ofert będzie brał pod uwagę tylko wiedzę i doświadczenie wskazane w wykazie, która nie jest udostępniona Wykonawcy na zasadzie art. 26 ust. 2b Ustawy.

4.2 Brak załączenia wymienionych w pkt 4.1 dokumentów potwierdzających doświadczenie wskazane w pkt. 4 lit. a i b (wykazów), nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, a spowoduje przyznanie w kryterium doświadczenia 0 pkt. Dokumenty opisane w pkt. 4.1 nie podlegają uzupełnieniu w przypadku ich niezłączenia do oferty.

5. Ocena punktowa oferty w ramach wszystkich kryteriów będzie stanowiła sumę punktów uzyskanych w kryterium cena oraz doświadczenie.

XV. POSTANOWIENIA KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY

Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

XVI. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, po wyborze oferty przekaże wszystkim Wykonawcom pisemną informację zawierającą:
 - a. nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert oraz łączną punktację,
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści również informację, o której mowa w pkt.1. lit. a na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego w informacji o wyborze oferty.
4. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedstawić dokument potwierdzający, iż posiada polisę OC z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania działalności w zakresie objętym umową stanowiącą Załącznik 1 do SIWZ. Suma gwarancyjna w odniesieniu do jednego zdarzenia musi wynosić co najmniej 100.000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych). Wykonawca jest zobowiązany do posiadania odpowiedniej polisy OC na kwotę nie niższą niż określona w niniejszym ustępie w całym okresie trwania Umowy. Brak przedstawienia odpowiedniego dokumentu będzie rozumiane jako uchylanie się od zawarcia umowy i będzie skutkowało podjęciem przez Zamawiającego czynności opisanych w art. 94 ust. 3 Ustawy.

XVII. PRAWO WYKONAWCÓW DO ODWOŁAŃ I SKARG

1. Wykonawcom i innym osobom, którzy mają interes w uzyskaniu **Zamówienia** oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

- 1) Wzór umowy
- 2) Wzór formularza oferty
- 3) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.
- 5) Wykaz wykonanych usług potwierdzających spełnianie warunku wiedzy i doświadczenia.
- 6) Wykaz osób wraz z oświadczeniem o posiadanych przez nich uprawnieniach na potwierdzenie spełniania warunku doświadczenia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 7) Wykaz osób - potencjału ludzkiego Wykonawcy podlegający ocenie w kryterium potencjału ludzkiego.
- 8) Wykaz zrealizowanych usług podlegający ocenie w kryterium doświadczenia Wykonawcy w zakresie kryterium opisanego w rozdziale XIV pkt. 4 lit. b) SIWZ.
- 9) Wykaz zrealizowanych usług podlegający ocenie w kryterium doświadczenia Wykonawcy w zakresie kryterium opisanego w rozdziale XIV pkt. 4 lit. a) SIWZ.
- 10) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu..... w Warszawie pomiędzy:

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Pańskiej 3 00-124 Warszawa, NIP 525-234-18-32, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:.....

a

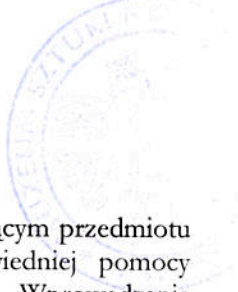
.....
.....
..... zwanym dalej „**Wykonawcą**” zwanym dalej łącznie „**Stronami**”

została zawarta umowa nr – zwana dalej „Umową” - w związku z przeprowadzonym postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn. zmian.) zwanych dalej Ustawą - na świadczenie usług prawniczych polegających na obsłudze i przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na wybór banku komercyjnego finansującego budowę nowej siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Niniejsze zamówienie obejmuje: Zakres obowiązków Wykonawcy usługi polegającej na przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na wybór podmiotu, który udzieli Zamawiającemu kredytu na budowę nowej siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości.
2. Przygotowanie postępowania:
 - a. przygotowanie SIWZ:
 - i. przygotowanie istotnych postanowień umowy z Wykonawcą który będzie Kredytodawcą (w tym):
 1. wskazanie zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy. zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia (w tym zmian terminu wykonania zamówienia);
 - ii. określenie warunków udziału w postępowaniu, opisu sposobu dokonywania oceny warunków.
 - iii. przygotowanie pozostałych elementów SIWZ wymaganych art. 36 Ustawy, a w zakresie elementów fakultatywnych przygotowanie w konsultacji z Zamawiającym wybranych przez niego elementów koniecznych ze względu na charakter zamówienia.
 - b. przygotowanie wszystkich elementów i procedur związanych z ogłoszeniem o zamówieniu dla wartości zamówienia odpowiadającego treścią SIWZ, zgodnie z art. 39 Ustawy oraz jego zamieszczenie w odpowiednim publikatorze, w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej.

- 
3. Przeprowadzenie postępowania w trybie przetargu nieograniczonego:
 - a. udzielanie wyjaśnień części formalnej treści SIWZ, a w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia, - dokonywanie tych wyjaśnień po uzyskaniu odpowiedniej pomocy merytorycznej ze strony Zamawiającego lub jego przedstawicieli. Wprowadzanie ewentualnych zmian w SIWZ w zakresie zgodnym z art. 38 Ustawy.
 - b. ocena formalna złożonych ofert;
 - c. zapewnienia poprawnego przebiegu oceny merytorycznej ofert pod względem formalnym;
 - d. przekazanie informacji nt. wyboru oferty najkorzystniejszej i ofertach odrzuconych i Wykonawcach wykluczonych;
 - e. obsługa prawna w zakresie zawarcia umowy.
 4. Obsługa w zakresie reprezentacji przed Krajową Izbą Odwoławczą („KIO”) oraz Sądem Okręgowym w przypadku wnoszenia środków ochrony prawnej przez Wykonawców. Cena oferty powinna uwzględniać jednokrotne reprezentowanie Zamawiającego przed KIO oraz przed Sądem Okręgowym. Przez jednokrotne reprezentowanie należy rozumieć udział w postępowaniu odwoławczym zakończonym prawomocnym orzeczeniem, od którego nie służy odwołanie.
 5. Wszelkie czynności Wykonawcy muszą spełniać wymogi Ustawy obowiązującej w dniu wszczęcia postępowania, a w przypadku zmiany Ustawy w zależności od treści przepisów międzyczasowych. Wykonawca bierze odpowiedzialność za przeprowadzenie procedury w sposób zgodny z tymi przepisami.
 6. Wykonawca będzie działał w postępowaniu jak pełnomocnik Zamawiającego na podstawie stosownego umocowania udzielonego zgodnie z art. 15 ust. 2 Ustawy. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie dane konieczne do zalogowania się do systemu e-notices (serwis SIMAP) w celu przekazania ogłoszeń Urzędu Publikacji Unii Europejskiej.
 7. Wykonawca zapewnia osoby zdolne do wykonania zamówienia w liczbie wymaganej dla realizacji zamówienia posiadające odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
 8. Zamawiający zapewnia osoby, które będą dokonywały merytorycznej oceny ofert na podstawie ustalonych przez Zamawiającego kryteriów. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z tymi osobami z tym, że w kwestiach prawnych i formalnych decydujące zdanie ma Wykonawca.
 9. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić procedurę nie dłużej niż w ciągu 250 dni. W przypadku składania jakichkolwiek środków ochrony prawnej w toku postępowania, termin realizacji Umowy zostanie proporcjonalnie wydłużony.
 10. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia bieżącej dokumentacji związanej z przeprowadzeniem postępowania oraz zamknięcia i przekazania Zamawiającemu całej dokumentacji przetargowej (w zakresie, który go dotyczy, w tym wszystkich druków ZP oraz protokołów wymaganych podczas realizacji postępowania) zgodnie z przepisami Ustawy.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że objęte przedmiotem Umowy usługi, o których mowa w §1, wykonywać będzie z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, bez zbędnej zwłoki, zgodnie z najlepszą wiedzą, wykorzystując własne doświadczenie oraz dorobek nauki i praktyki oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa i z należytą dbałością o interesy Zamawiającego.
2. Wykonawca w zakresie objętym Umową będzie wykonywał odpowiednie czynności związane bezpośrednio z wykonywaniem niniejszej umowy oraz procedurami administracyjnymi lub innymi, konieczne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, samodzielnie bez udziału podwykonawców.

3. Wykonawca będzie wykonywać pracę w miejscu i czasie ustalonym wspólnie z Zamawiającym w zgodzie z terminami wskazanymi w ustawie, z zastrzeżeniem czynności, które należy wykonać w konkretnym miejscu ze względu na ich właściwość (w tym czynności faktyczne, które należy wykonać we właściwym urzędzie).
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada polisę OC nr z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania działalności w zakresie objętym Umową. Suma gwarancyjna w odniesieniu do jednego zdarzenia wynosi, co najmniej 100.000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych). Wykonawca jest zobowiązany do posiadania odpowiedniej polisy OC na kwotę nie niższą niż określona w niniejszym ustępie w całym okresie trwania Umowy.
5. W przypadku wystąpienia lub zagrożenia wystąpieniem konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie i podjąć z Zamawiającym wspólne działania celem uniknięcia lub rozwiązania konfliktu interesów. Konflikt interesów w rozumieniu Umowy to sytuacja, w której, ze względu na związek o jakimkolwiek charakterze i źródle, pomiędzy Wykonawcą a jakimkolwiek innym podmiotem, powstaje ryzyko zagrożenia realizacji Umowy przez Wykonawcę w sposób rzetelny i zapewniający należyte zabezpieczenie interesu Zamawiającego.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się udzielać Wykonawcy niezbędnych informacji, oraz udostępniać posiadane materiały niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownych upoważnień lub pełnomocnictw w koniecznym zakresie, jeżeli będzie tego wymagało dokonanie przez Wykonawcę odpowiednich czynności prawnych objętych Umową. Zamawiający przekaze niezbędne dane potrzebne do zalogowania się w serwisie e-notices zgodnie z wymogiem określonym w §1 ust. 6 Umowy.
3. W przypadku, kiedy do realizacji przedmiotu Umowy konieczne będzie korzystanie przez Wykonawcę z określonych informacji, materiałów lub dokumentów powszechnie dostępnych, Zamawiający przekaze je Wykonawcy, o ile nie będzie to powodować dla Zamawiającego nadmiernych trudności, co w szczególności oznacza, że Zamawiający nie posiada, nie może uzyskać lub nie może przekazać określonych informacji, materiałów lub dokumentów.

§ 4.

Odbiory

1. Zamawiający odbiera kompletną pod względem wymagań Ustawy dokumentację postępowania poprzez podpisanie **Protokołu odbioru**, w ciągu 7 dni od dnia jego należytego wykonania. W przypadku zastrzeżeń do sposobu wykonania zlecenia Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru do czasu należytego wykonania zlecenia i wezwie Wykonawcę do uzupełnienia przedmiotu zlecenia lub dokumentacji w terminie nie krótszym niż 3 dni.
2. Podstawą odbioru zamówienia przez Zamawiającego jest wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w §1 i zakończenie postępowania oraz zawarcie umowy w terminie wskazanym w §6 lub w terminie wcześniejszym jeśli Wykonawca zakończy świadczenie usługi wcześniej. Odbiór zostanie potwierdzony przez Strony umowy na załączniku nr 3 do Umowy. Wykonawca ma obowiązek przygotować i wypełnić załącznik.

§5.

Osoby wykonujące Umowę

1. Wykonawca do realizacji przedmiotu Umowy może wyznaczać jedynie osoby wskazane w ofercie posiadające odpowiednie uprawnienia, wykształcenie, wiedzę oraz doświadczenie pozwalające na realizację usług. W przypadku gdy wykonywanie odpowiednich czynności przez te osoby będzie

niemożliwe, Wykonawca może zlecić ich wykonanie po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego innym osobom, jeżeli doświadczenie tych osób, uprawnienia i wiedza będą wystarczające do spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonym w SIWZ lub będą spełniały wymagania określone w opisie kryteriów oceny ofert (załącznik nr 2 do niniejszej umowy).

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania spraw o szczególnym znaczeniu dla Zamawiającego do osobistej realizacji, spośród osób wskazanych przez Wykonawcę w ofercie lub zgodnie z ust. 1 powyżej.
3. W przypadku, w którym z jakichkolwiek przyczyn osoba realizująca przedmiot Umowy na rzecz Zamawiającego, nie będzie mogła świadczyć usług w ramach Umowy, Wykonawca zobowiązany jest- z odpowiednim wyprzedzeniem- do poinformowania o tym Zamawiającego i przedstawienia mu osób, mających realizować przedmiot Umowy, w zastępstwie nieobecnej osoby świadczącej usługi.

§ 6.

Okres obowiązywania Umowy

Termin realizacji zamówienia w zakresie wskazanym w §1:

w ciągu 250 dni.

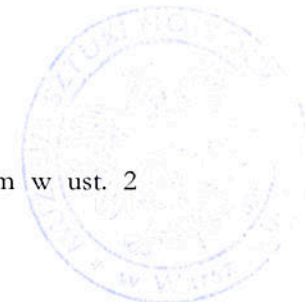
W przypadku składania jakichkolwiek środków ochrony prawnej w toku postępowania o udzielenie zamówienia na kredyt, każdorazowo termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o okres od wniesienia odwołania do wydania orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą lub wycofania odwołania, a w przypadku postępowania sądowego do momentu wydania orzeczenia przez Sąd. Takie wydłużenie terminu nie wymaga dokonywania zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 Ustawy.

§ 7.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za całość świadczonych usług objętych przedmiotem zamówienia, w wysokości zgodnej z treścią oferty (załącznik nr 1 do Umowy), tj. ryczałtowej (z podatkiem VAT):zł (słownie:.....),
2. W przypadku drugiej oraz każdorazowej następnej reprezentacji przed KIO oraz Sądem Okręgowym, Wykonawcy przysługiwało będzie dodatkowe wynagrodzenie nieprzekraczające stawki maksymalnej wynikającej z Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 września 2002 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie oraz ponoszenia przez skarb państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej z urzędu (Dz.U. z 2013 poz. 461).
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku. Faktura końcowa zostanie pomniejszona o wartość łączną faktur wystawionych na podstawie ust. 6.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający pokrywa następujące koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy:
 - a) wpisy i opłaty sądowe,
 - b) inne koszty przewidziane przepisami prawa, w szczególności koszty postępowania sądowego.
 - c) koszty transportu jeżeli usługa objęta niniejszą umową realizowana jest poza granicami miasta stołecznego Warszawy;
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy obejmuje wszelkie świadczenia przewidziane Umową - w tym także przeniesienie praw autorskich zgodnie z §11 Umowy, dokonywanie poprawek, zmian i uzupełnień, przekazywanie Zamawiającemu informacji i raportów.

Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie dodatkowe, poza opisanym w ust. 2 niniejszego paragrafu.



§ 8.

Rozwiązanie Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu usług wykonanych oraz kosztów zasadnie poniesionych do dnia odstąpienia od Umowy.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Każda ze Stron ma możliwość wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku zaistnienia przeszkód wynikających z siły wyższej uniemożliwiających realizację Umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od Stron, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powstania konfliktu interesów, którego nie będzie można rozwiązać poprzez podjęcie wspólnych działań przez Zamawiającego i Wykonawcę w ciągu 1 miesiąca od dnia uzyskania informacji o tym fakcie przez Zamawiającego i pisemnego powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.
5. Z chwilą rozwiązania, odstąpienia bądź wypowiedzenia Umowy wygasają wszelkie udzielone Wykonawcy pełnomocnictwa. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić dokumenty udzielonych pełnomocnictw i powiadomić o ustaniu umocowania organy, przed którymi reprezentował Zamawiającego.

§ 9.

Przedstawiciele Stron

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu Umowy jest:
 - a) po stronie Zamawiającego:
 - 1) Pan
 - e-mail:
 - b) po stronie Wykonawcy (*zostaną wpisane osoby wskazane w ofercie wykonawcy*):
 - 1) Pan
 - e-mail:
 - albo
 - 2) Pan
 - e-mail:
2. Każda ze Stron oświadcza, iż osoba odpowiedzialna za prawidłową realizację przedmiotu Umowy jest umocowana przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu

Umowy. Osoby wymienione w ust. 1 lit a nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w Umowie.

3. Osoby wskazane w ust. 1 mogą upoważnić pisemnie inne osoby do dokonania określonych czynności wskazanych w ust. 2.
4. Strony mogą zmienić, wskazane w ust. 1, osoby odpowiedzialne za realizację Umowy lub dotyczące ich dane kontaktowe, poprzez odrębne oświadczenie złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez osoby mające prawo reprezentowania Strony. Powyższe nie wymaga zmiany postanowień Umowy.

§ 10.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – 20% wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia określonego w Umowie, płatna w terminie 30 dni od dnia pisemnego powiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu przez Zamawiającego niewykonania bądź niewłaściwego wykonania Umowy
 - b) 20% wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia określonego w Umowie, gdy Zamawiający wypowiedział Umowę lub odstąpił od Umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, płatna w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy
 - c) Za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zamówienia – 0,1 % wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia określonego w Umowie; płatna w ciągu 30 dni od wezwania Wykonawcy do zapłaty.
 - d) Za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zamówienia wynikający z błędu lub zaniechania Wykonawcy – 0,1 % wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia określonego w Umowie; płatne w ciągu 30 dni od wezwania Wykonawcy do zapłaty.
2. Niezależnie od kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktury za realizację przedmiotu Umowy.
4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych w wysokości 20% wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części.
5. W przypadku odstąpienia, wypowiedzenia, rozwiązania Umowy lub utraty mocy w inny sposób, uiszczone lub należne kary umowne nie podlegają zwrotowi Wykonawcy i nie wygasa obowiązek Wykonawcy do ich uiszczenia.

§ 11.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu lub będą mu przysługiwać autorskie prawa majątkowe do dzieł wytworzonych w ramach czynności podejmowanych samodzielnie oraz w ramach dodatkowych zleceń w chwili ich przekazania Zamawiającemu do odbioru.
2. W ramach wynagrodzenia za realizację Wykonawca, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do rezultatów, stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 904 z późn. zm.) do korzystania i rozporządzania na wszystkich znanych w dniu przeniesienia polach eksploatacji, w szczególności w

zakresie pól eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 904 z późn. zm.).

- 3 Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w szczególności:
 - a) w zakresie obejmującym utrwalanie i zwielokrotnianie utworu - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obejmującym obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie obejmującym rozpowszechnianie utworu w inny sposób niż określony pod lit. b) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł dostęp do utworu w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
- 4 Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa niniejszym paragrafie następuje w chwili odbioru poszczególnych zleceń i wypłaty za nie wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych oświadczeń Stron.
- 5 W ramach wynagrodzenia za realizację Wykonawca zezwala na dokonywanie, korzystanie i rozporządzanie z opracowań rezultatów przez Zamawiającego, w tym na ich obróbkę i utrwalanie na każdym nośniku, niezależnie od standardu, systemu i formatu oraz na rozporządzanie i korzystanie z opracowań, a także zezwala na pierwszą publikację, anonimowe użycie oraz na wykonywanie przez Zamawiającego nadzoru nad sposobem korzystania utworów lub ich opracowań. Wykonawca udziela Zamawiającemu prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.

§ 12

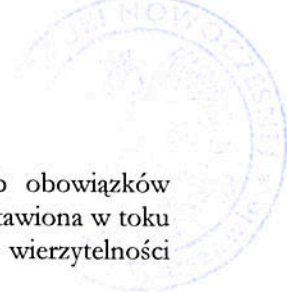
Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - a. w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - zmiana przepisów prawa lub zmiana procedur administracyjnych wpływających w istotny sposób na przedmiot i zakres umowy.
 - wydłużenia okresu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na kredyt lub wystąpienie innych nieprzewidzianych okoliczności związanych z prowadzeniem postępowania, które w istotny sposób przedłużą możliwość ich zakończenia.
 - b. Ustawowa zmiana procentowej stawki podatku VAT, będzie stanowiła podstawę do zmiany wynagrodzenia brutto i będzie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu zamówienia w zakresie rzeczowym lub ilościowym, także w sytuacji określonej w art. 145 Ustawy wraz z jednoczesnym proporcjonalnym ograniczeniem wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wymieniony w §12 katalog zmian nie stanowi zobowiązania do ich wprowadzenia. Zmiany muszą być wprowadzane do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§13.

Postanowienia końcowe

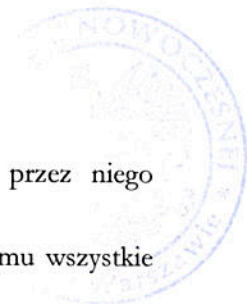
1. W sprawach spornych pomiędzy stronami Umowy właściwy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym dla oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie.

- 
3. Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek praw, w tym wierzytelności lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Faktura wystawiona w toku realizacji Umowy przez Wykonawcę, powinna zawierać oświadczenie, że przelew wierzytelności wynikających z Umowy wymaga zgody Zamawiającego.
 4. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
 5. Umowę sporządzono dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
 6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy, Kodeksu cywilnego i inne właściwe przepisy.
 8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez Stronę, która złożyła podpis z datą późniejszą.

§ 14.

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych i do nieujawniania ich jakimkolwiek podmiotom z wyjątkiem sytuacji, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Wykonawca nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać informacji poufnych w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią oraz że osoby bezpośrednio zaangażowane w realizację Umowy nie będą przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji chyba, że jest to niezbędne do należytego wykonania Umowy. Obowiązek i zasady zachowania w tajemnicy informacji poufnych, określone w niniejszym paragrafie, pozostają w mocy także po wygaśnięciu Umowy.
2. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje, materiały, dokumenty, dostarczone lub udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zarówno przed jak i po zawarciu Umowy lub inne podmioty – w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w jakiegokolwiek formie, obejmujące w szczególności informacje handlowe, techniczne, technologiczne oraz organizacyjne dotyczące Zamawiającego, a także informacje związane z działalnością Zamawiającego lub innych podmiotów, a w szczególności wszelkie informacje, dane i materiały, z których treścią Wykonawca zapozna się w związku z realizacją przedmiotu Umowy oraz know-how. Powyższa definicja nie narusza obowiązków i procedur związanych z innymi prawnie chronionymi tajemnicami, przewidzianych w odrębnych przepisach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania poufności otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując odpowiednie i co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
4. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią informacji poufnych:
 - a) dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny, niż na skutek naruszenia postanowień Umowy lub innych zobowiązań do zachowania poufności wynikających z umów lub przepisów prawa;
 - b) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż znajdowały się w jego posiadaniu lub były przez niego wykorzystywane przed datą ich przekazania lub udostępnienia przez Zamawiającego;

- 
- c) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż zostały przez niego opracowane przed datą ich przekazania lub udostępnienia przez Zamawiającego.

Wykonawca po wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane dokumenty i materiały.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru;



Załącznik nr 3 do Umowy

Protokół Odbioru

W dniu.....w imieniu Zamawiającego którym jest Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie
zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem przetargowym na:

**„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia procedury przetargowej w trybie przetargu
nieograniczonego w zamówieniu o przyznanie kredytu – na planowaną budowę siedziby
Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym
także siedzibę Teatru Rozmaitości”**

potwierdzam odbiór następujących dokumentów:

.....
.....
.....
.....
.....

Wnoszę następujące Uwagi:

.....
.....
.....

Dokumentacja została odebrana w komplecie i zgodnie z umową nr.....
z dnia.....

Zamawiający:

Wykonawca:



OFERTA

Nazwa Wykonawcy(Wykonawców występujących wspólnie):

.....

Adres:

TEL.

REGON:

NIP:

FAX na który Zamawiający ma przysłać korespondencję

Adres e-mail do korespondencji:@.....

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie
ul. Pańska 3
00-124 Warszawa

W odpowiedzi na ogłoszenie przez Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie przetargu
nieograniczonego na

**„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia procedury przetargowej w trybie przetargu
nieograniczonego w zamówieniu o przyznanie kredytu – na planowaną budowę siedziby
Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym
także siedzibę Teatru Rozmaitości”**

składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonywanie zamówienia, zgodnie z postanowieniami SIWZ za cenę świadczenia usług
wycieczoną **zgodnie z treścią Działu XII SIWZ:**

cena bruttozł. (słownie:

.....zł)

2. Oświadczamy, że oferujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy
stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiotowego
postępowania.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia
oraz projektu umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na
określonych w niej przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
4. Oświadczamy, iż jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert.
5. Obejmujemy klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa następujące strony naszej oferty.....

.....

.....

.....2014 r.

(miejscowość)

(data)

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy



Załącznik nr 3 do SIWZ

Znak postępowania: 7/MSN/PN/2014

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na:

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego w zamówieniu o przyznanie kredytu na planowaną budowę siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości”

Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnienia do określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
(upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy)



Załącznik nr 4 do SIWZ

Znak postępowania: 7/MSN/PN/2014

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Na:

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego w zamówieniu o przyznanie kredytu na planowaną budowę siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości”

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn. zmian.)

....., dn.

.....
(upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIENÍ

(w ciągu trzech ostatnich lat przed dniem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

Na: „Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego w zamówieniu o przyznaniu kredytu na planowaną budowę siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości”

Znak postępowania: 7/MSN/PN/2014

| Lp. | Wykonawca (pełna nazwa Wykonawcy) ¹⁾ | Zamawiający (pełna nazwa, adres i telefon) | Data (dzień, miesiąc, rok) wykonania zamówienia | Przedmiot zamówienia (z podaniem zakresu wykonanych usług potwierdzających warunek wiedzy i doświadczenia) | Wartość |
|-----|--|---|---|---|---------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |

Jednocześnie załączamy dowody potwierdzające należyte wykonanie ww. usług.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko, pieczęćka firmowa, podpis osoby lub osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, który wykonał podane usługi)



.....
.....
(nazwa i adres, tel/fax wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie)

Wykaz osób

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia Na:

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego w zamówieniu o przyznanie kredytu – na planowaną budowę siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości”

Znak postępowania: 7/MSN/PN/2014

W zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;

| Lp. | Zakres wykonywanych czynności | Kwalifikacje (radca prawny/adwokat) | Imię i nazwisko | Posiadane doświadczenie | Informacja o podstawie do dysponowania |
|-----|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------|--|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

Jednocześnie oświadczamy, iż ww. osoba/y które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane w SIWZ uprawnienia.

.....
miejscowość i data

.....
(imię, nazwisko, stanowisko, pieczęćka firmowa, podpis osoby lub osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, który wykonał podane usługi



.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

POTENCJAŁ LUDZKI STANOWIĄCY PODSTAWĘ DO OCENY OFERTY W RAMACH KRYTERIUM POTENCJAŁU LUDZKIEGO OPISANEGO W ROZDZIALE XIV PKT 2 A I B

Wykaz osób z uprawnieniami rady prawnego lub adwokata oraz wykształceniem wyższym prawniczym,

Na:

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego w zamówieniu o przyznanie kredytu na planowaną budowę siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości

Znak postępowania: 7/MSN/PN/2014

| Lp. | Kwalifikacje – uprawnienia rady prawnego lub adwokata lub wykształcenie wyższe prawnicze | Imię i nazwisko | Posiadane doświadczenie | Informacja o podstawie do dysponowania |
|-----|--|-----------------|-------------------------|--|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

Jednocześnie oświadczamy, iż ww. osoba/y które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane w SIWZ uprawnienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko, pieczęćka firmowa, podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, który wykonat podane usługi



Załącznik nr 8 do SIWZ

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

DOSWIADCZENIE STANOWIĄCE PODSTAWĘ DO OCENY OFERTY W RAMACH KRYTERIUM DOŚWIADCZENIA OPISANEGO W ROZDZIALE XIV PKT 4 LIT. B)

W zakresie liczby postępowań odwoławczych

Na:

»Obstugę prawną w zakresie przeprowadzenia procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego w zamówieniu o przyznanie kredytu na planowaną budowę siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości»

Znak postępowania: 7/MSN/PN/2014

| Lp. | Podmiot reprezentowany | sygnatura KIO | Podmiot reprezentujący (w toku oceny nie będzie brane pod uwagę wiedza i doświadczenie udostępnione na zasadzie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.) | Data (dzień, miesiąc, rok) wykonania zamówienia |
|-----|------------------------|---------------|---|--|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko, pieczęćka firmowa, podpis osoby lub osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, który wykonał podane usługi)



.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY STANOWIĄCE PODSTAWĘ DO OCENY OFERTY W RAMACH KRYTERIUM DOŚWIADCZENIA
OPISANEGO W ROZDZIALE XIV PKT 4 LIT. A)**

W zakresie liczby postępowań o udzielenie zamówienia o wartości powyżej 50.000.000 PLN

Na:

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego w zamówieniu o przyznaniu kredytu - na planowaną budowę siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości”

Znak postępowania: 7/MSN/PN/2014

| Lp. | Wykonawca (pełna nazwa Wykonawcy) | Zamawiający (pełna nazwa, adres i telefon) | Data (dzień, miesiąc, rok) wykonania zamówienia | Przedmiot zamówienia (z podaniem zakresu wykonanych usług potwierdzających warunek wiedzy i doświadczenia) | Wartość |
|-----|--------------------------------------|---|---|---|---------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko, pieczęćka firmowa, podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, który wykonał podane usługi)



Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Znak postępowania: 7/MSN/PN/2014

W postępowaniu na:

„Obsługę prawną w zakresie przeprowadzenia procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego w zamówieniu o przyznanie kredytu na planowaną budowę siedziby Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie - wraz z projektem architektonicznym obejmującym także siedzibę Teatru Rozmaitości”

działając w imieniu Wykonawcy niniejszym oświadczam zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zmian...), że należy/nie należy* on do grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 ze zm.)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca.**

| Lp. | Nazwa grupy kapitałowej, do której należy wykonawca oraz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. |
|-----|---|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |

* - niepotrzebne skreślić;

** - wypełnić tabelę tylko jeżeli z treści oświadczenia wynika, że Wykonawca należy do grupy kapitałowej.

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy

